

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5 ИМ. С.М.КИРОВА»

ПРИКАЗ

«20» января 2025 г.

№9д

О проведении репетиционного итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 класса

В целях обеспечения допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», методическими документами, рекомендуемыми при организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 2025 году ( письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.10.2024 №02-311)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести репетицию проведения итогового собеседования по русскому языку (далее итоговое собеседование) для обучающихся 9А и 9Б классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования в 2024-2025 учебном году: 31 января 2023 года с 9.00.

2. Назначить ответственным организатором проведения репетиционного итогового собеседования заместителя директора по УВР, Чумнову Елену Васильевну.

3. Ответственному организатору итогового собеседования, Чумновой Е.В.:

– Обеспечить необходимые условия проведения репетиции итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов в соответствии Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования для обучающихся 9 класса;

– Назначить техническим специалистом учителя информатики Салихову Е.Р., обеспечивающую подготовку аппаратуры для проведения репетиционного собеседования, также обеспечивающими аудиозапись ответов участников.

4. Определить кабинеты для проведения процедуры репетиции итогового собеседования: №16, № 17, №18.

5. Назначить организатором вне аудитории учителя биологии Лялякину

Т.Г. обеспечивающую передвижение участников и контролирующую соблюдение тишины в местах проведения и местах ожидания итогового собеседования.

6. Назначить экзаменаторами-собеседниками:

- кабинет №16 – Терешину Е.А. (учителя английского языка);
- кабинет №17 – Сборщикову Н.Г. (учителя истории и обществознания),
- кабинет №18 – Байбулатову Л.Н. (учителя английского языка), которые

обязаны:

- обеспечить проверку паспортных данных участников итогового собеседования;
- провести собеседование с участниками итогового собеседования;
- зафиксировать время начала и окончания итогового собеседования каждого участника.

7. Назначить экспертами итогового собеседования: Белашину И.В. (каб. № 18), Васюкову Л.А.(каб. №16), Белоконеву О.Б. (каб. №17) - учителей русского языка и литературы, которые обязаны оценить ответы участника итогового собеседования.

8. Салиховой Е.Р., техническому специалисту провести анализ результатов репетиционного собеседования, довести до сведения учащихся.

9. Классным руководителям Терешиной Е.А. (9А кл.), Лялякиной Т.Г. (9Б кл.) с целью ознакомления степени готовности учащихся к ИС:

- провести родительское собрание с информированием об итогах репетиционного собеседования, с информацией об изменениях проведения процедуры ГИА до 07.02.2025.

10. Учителю русского языка Белоконевой О.Б. на консультациях по подготовке к ГИА провести разбор ошибок, допущенных во время репетиционного итогового собеседования.

11. Белоконевой О.Б.- диспетчеру по расписанию составить расписание, для обеспечения проведения репетиции ИС-9.

12. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Чумнову Е.В., заместителя директора по УВР.

Директор школы

А.П.Мансуров