

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5 ИМ. С.М.КИРОВА»

ПРИКАЗ

«08» октября 2024г.

№252д

Об определении функций по организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СШ №5 им. С.М. Кирова в 2024-2025 учебном году

В целях обеспечения качественной подготовки и организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2025 году, во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также согласно приказам приказам Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 04.04.2023 №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Правилам формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального образования и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Салиховой Е.Р., учителю информатики:
 - 1.1. подготовить план мероприятий («дорожная карта») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году;
 - 1.2. подготовить план работы со слабо мотивированными выпускниками;
 - 1.3. обеспечить все необходимые условия для организации

качественной подготовки выпускников 9-х и 11-х классов к сдаче государственной итоговой аттестации;

1.4. осуществлять контроль исполнения приказов по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, выполнение графика консультаций выпускников 9-х и 11-х классов по каждому общеобразовательному предмету;

1.5. обеспечить условия для участия выпускников 9-х и 11-х классов с ограниченными возможностями здоровья в государственной итоговой аттестации;

1.6. осуществлять иные функции по обеспечению организации и проведения государственной итоговой аттестации в пределах своей компетенции;

1.7. сформировать «График проведения консультаций по всем предметам, выносимым на ГИА»;

1.8. Осуществлять неукоснительный контроль за своевременностью проведения консультативных занятий и посещаемостью их учащимися.

2. Салиховой Е.Р.- учителю информатики:

- осуществлять размещение информации об организации и проведении государственной итоговой аттестации в 2025 году на сайте школы.

- обеспечить внесение сведений в РИС об образовательной организации, о выпускниках 9, 11 классов, о форме ГИА, с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА, о работниках ППЭ ЕГЭ и ОГЭ.

3. Салиховой Е.Р.- учителю информатики обеспечить своевременное прохождение педагогами школы, экспертами ЕГЭ и ОГЭ курсовой подготовки.

4. Классным руководителям 9-х и 11-х классов Терешинной Е.А., Лялякиной Т.Г., Салиховой Е.Р.

- своевременно организовывать проведение собрания родителей (законных представителей) по вопросам проведения государственной итоговой аттестации.

- обеспечить контроль за качественной подготовкой выпускников к ГИА-2025;

- взять на контроль заполнение заявлений участников ГИА, выборность ими предметов на ЕГЭ, ОГЭ.

- обеспечить неукоснительное выполнение выпускниками школы порядка проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году.

5. Руководителям МО Белашинной И.В., Сборщиковой Н.Г., Мансуровой В.М., Терешинной Е.А.:

- на заседаниях МО проанализировать результаты ГИА-2024, составить план работы по подготовке к ГИА-2025 с учетом анализа ГИА-2024.

- создать банк данных слабоуспевающих обучающихся 9, 11 классов, взять на контроль их подготовку к ЕГЭ, ОГЭ.

- повышать профессиональные компетенции для качественной

подготовки выпускников к экзаменам.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

А.П.Мансуров

С приказом ознакомлены:

_____	Салихова Е.Р.
_____	Белашина И.В.
_____	Сборщикова Н.Г.
_____	Терешина Е.А.
_____	Лялякина Т.Г.
_____	Мансурова В.М.