

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5 ИМ. С.М.КИРОВА»

ПРИКАЗ

«02» сентября 2024г.

№ 214д

Об организации питания учащихся МБОУ СШ № 5 им. С.М.Кирова  
в 2024-2025 учебном году

На основании Постановления РФ от 20 июня 2020 г. N 900» О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования», Постановления правительства Ульяновской области от 10 декабря 2019 г. N 673-п «Об утверждении предельного уровня софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Ульяновской области из областного бюджета Ульяновской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, Постановления администрации города Ульяновска от 23 июля 2020 г. N 1144 «Об установлении размера компенсации на обеспечение питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования" город Ульяновск", Постановления администрации города Ульяновска от 16 июля 2020 г. N 11093 «Об утверждении порядка предоставления компенсации на обеспечение питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, осваивающих Адаптированные основные общеобразовательные программы в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования "город Ульяновск» и в целях организации полноценного питания и охраны здоровья учащихся школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание учащихся в МБОУ СШ № 5 им. С.М.Кирова в 2024-2025 учебном году с 01.09.2024 по 26.05.2025г.

2. Организовать в 2024-2025 учебном году одноразовое бесплатное горячее питание во время образовательного процесса для учащихся из малообеспеченных многодетных семей и семей, находящихся в социально опасном положении, на заявительной основе в соответствии с договором о взаимодействии № 15 от 31.01.2017 года с ООО «Альтернатива» в лице генерального директора Толмачева. А.В. и с выделенными бюджетными ассигнованиями.

3. Организовать в 2024-2025 учебном году питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы, на заявительной основе в соответствии с договором о взаимодействии № 1 от 02.09.2020 года с ООО «Альтернатива» в лице генерального директора

Толмачева. А.В. и с выделенными бюджетными ассигнованиями.

4. Утвердить положение «Об организации питания обучающихся».

5. Принять меры к обеспечению горячим питанием не менее 85% от общего числа учащихся общеобразовательной организации, в том числе не менее 99% учащихся начальной школы.

6. Обеспечить 100% охват двухразовым горячим питанием и полдником учащихся, посещающих группу продлённого дня.

7. Установить график работы соловой:

<b>I-смена</b>	<b>Время</b>	
1-2, 5-11 классы	9.25-9.40	Завтрак
5-7 классы	10.20-10.35	Обед или полдник
8-11классы	11.15-11.25	Обед
1-2 классы	12.10	Обед
<b>II-смена</b>		
3-4 классы	13.40-13.55	Обед
3-4 классы	15.25-15.35	Уплотненный полдник

8. Подготовить списки и приказы на предоставление разового бесплатного горячего питания учащихся следующих категорий:

8.1. Из малообеспеченных семей на заявительной основе на основании представленных:

- а) заявление одного из родителей (законного представителя) на имя руководителя учреждения по форме (Приложение 1 );
- б) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя,
- в) КОПИЯ свидетельства о рождении ребёнка или - паспорта, удостоверяющего личность учащегося;
- г) документ, выданный Управлением Министерства здравоохранения, социального развития и спорта Ульяновской области по городу Ульяновску о признании семьи малообеспеченной;
- д) копия СНИЛС заявителя в ребенка.

8.2. Многодетных семей на заявительной основе, независимо от уровня дохода многодетной семьи, с приложением следующих документов:

- а) заявление одного из родителей (законного представителя) на имя руководителя общеобразовательной организации по форме (Приложение 2);
- б) копия документа, выданного Управлением Министерства здравоохранения, социального развития и спорта Ульяновской области по городу Ульяновску о признании семьи многодетной;
- в) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- г) копия свидетельства о рождении или паспорта, удостоверяющего личность обучающегося;
- д) копия СНИЛС заявителя и ребенка.

8.3. Семей, находящихся в социально опасном положении на заявительной основе с приложением следующих документов:

- а) заявление одного из родителей (законного представителя) на имя

- руководителя общеобразовательной организации по форме (Приложение 3).
- б) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
  - в) копия свидетельства о рождении ребёнка или паспорта, удостоверяющего личность;
  - г) документ, выданный Управлением Министерства здравоохранения, социального развития и спорта Ульяновской области по городу Ульяновску о постановке семьи на учет в связи с социально опасным положением;
  - д) справка подтверждение малообеспеченной семьи;
  - е) свидетельство многодетной семьи;
  - ж) копия СНИЛС заявителя и ребенка.

Ответственная Сулейманова Р.Х., социальный педагог.

9. Провести информационно-методическую работу с классными руководителями, родителями учащихся из малообеспеченных, многодетных семей и семей, находящихся в социально опасном положении о порядке получения меры социальной поддержки. Ответственные: классные руководители.

10. Разместить на сайте школы информацию для родителей о необходимости своевременной подготовки и сдачи документов для предоставления бесплатного питания. Ответственная: Салихова Е.Р., учитель информатики.

11. Предоставлять разовое бесплатное горячее питание, обучающимся из малообеспеченных, многодетных семей и семей, находящихся в социально опасном положении с 01.09.2024 по приказам, изданным по вновь составленным спискам. Ответственная Сулейманова Р.Х., социальный педагог.

12. Своевременно перечислять средства за питание обучающихся из малообеспеченных семей организациям, осуществляющим питание данного контингента обучающихся. Ответственная: Архипова М.М., главный бухгалтер.

13. Предоставлять отчёты об охвате питанием за месяц ежемесячно до 25 числа текущего месяца в Управление образования администрации города Ульяновска. Ответственная: Сулейманова Р.Х., социальный педагог.

14. Назначить Сулейманову Р.Х., социального педагога, ответственным за организацию бесплатного питания детей из малообеспеченных, многодетных семей, находящихся в социально опасном положении, с возложением на нее обязанностей по ведению документации и отчётности.

15. Назначить классных руководителей ответственными за организацию питания детей за родительскую плату.

16. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

А.П. Мансуров

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_ Р.Х. Сулейманова  
\_\_\_\_\_ Е.Р. Салихова  
\_\_\_\_\_ М.М. Архипова